



**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

28.07.2021

№ 135

г. Новосибирск

Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных в
министерстве региональной политики Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемую политику в отношении обработки персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области.
2. Администратору информационной безопасности в министерстве региональной политики Новосибирской области (Кошелева А.А.) обеспечить опубликование политики в отношении обработки персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области на официальном сайте министерства региональной политики Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления правового, организационного и кадрового обеспечения Елуфимову Е.Г.

Заместитель Председателя
Правительства Новосибирской области –
министр

И.Н. Яковлев

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
региональной политики
Новосибирской области
от 28.07.2021 № 135

**Политика в отношении обработки персональных данных
в министерстве региональной политики Новосибирской области**

I. Общие положения

1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области (далее – Политика) определяет права и обязанности сторон, цели и основные принципы обработки персональных данных, а также меры, направленные на защиту персональных данных при их обработке в министерстве региональной политики Новосибирской области (далее – министерство или оператор).

2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»).

3. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

1) персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2) обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3) оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

4) автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

5) конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

6) уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных, или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

7) предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

8) распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

9) блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

10) обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

11) трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

II. Обязанности и права

4. Субъект персональных данных обязан:

1) предоставлять министерству полные и достоверные данные о себе;

2) в случае изменения своих персональных данных сообщать данную информацию министерству.

5. Министерство обязано:

1) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

2) обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных субъектов персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

3) принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

4) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса;

5) осуществлять иные действия и проводить иные мероприятия по обработке и защите персональных данных субъектов персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Субъект персональных данных имеет право:

1) на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

а) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

б) правовые основания и цели обработки персональных данных;

в) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

г) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

д) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

е) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

ж) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных

ФЗ «О персональных данных»;

з) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

и) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

к) иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2) на определение представителей для защиты своих персональных данных.

3) требовать уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4) требовать исключить или исправить неверные или неполные персональные данные, а также данные, обрабатываемые с нарушением требований ФЗ «О персональных данных»;

5) требовать об извещении всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта персональных данных, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

б) на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 6 настоящей Политики, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю

оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

8. Если субъект персональных данных считает, что министерство осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие министерства в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных.

III. Цели сбора персональных данных

9. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

10. Целью обработки персональных данных граждан является осуществление возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей, а именно:

- 1) обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов;
- 2) оформление и регулирование трудовых отношений, ведение кадрового учета;
- 3) ведение воинского учета, проведение мобилизационной подготовки и мобилизации;
- 4) ведение бухгалтерского учета и начисление заработной платы;
- 5) соблюдение налогового законодательства;
- 6) учет и автоматизация обработки обращений граждан, в том числе обращений, поступивших через платформу обратной связи;
- 7) автоматизация контрольно-ревизионной деятельности;
- 8) обеспечение деятельности оператора по предоставлению государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям по направлениям деятельности министерства, ведению государственного реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей государственной поддержки в Новосибирской области.

11. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, указанных в пункте 10 Политики.

12. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Категории субъектов персональных данных и состав обрабатываемых персональных данных

определены в пунктах 14 и 15 настоящей Политики и соответствуют заявленным целям обработки.

Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

IV. Правовые основания обработки персональных данных

13. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных при осуществлении и выполнении возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей для достижения целей обработки персональных данных, предусмотренных пунктом 10 настоящей Политики:

- 1) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 4) Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;
- 5) Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- 6) Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 7) Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе»;
- 8) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 9) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- 10) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете»;
- 11) Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;
- 12) постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»;
- 13) постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- 14) постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- 15) постановление Минтруда Российской Федерации от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении инструкции по заполнению трудовых книжек»;

16) распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

17) Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях, утвержденные Генштабом Вооруженных Сил РФ от 11.07.2017;

18) Закон Новосибирской области от 15.10.2007 № 138-ОЗ «О государственных информационных системах, государственных информационных ресурсах, территориальной информационной системе Новосибирской области»;

19) постановление Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 № 423-п «О государственной информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области»;

20) Положение о министерстве региональной политики Новосибирской области, утвержденное постановлением Правительства Новосибирской области от 11.07.2017 № 258-п;

21) договоры, заключаемые между министерством и субъектом персональных данных;

22) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в министерстве.

V. Состав обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

14. В министерстве ведется обработка персональных данных субъектов персональных данных как являющихся работниками министерства, так и не являющихся таковыми.

15. Исходя из категорий субъектов персональных данных и принципов необходимости и достаточности для достижения целей обработки, в таблице приведен состав сведений, предоставляемых субъектами персональных данных:

№ п/п	Категория субъектов персональных данных	Состав обрабатываемых сведений
1.	1) работники министерства; 2) лица, ранее находящиеся на государственной гражданской службе в министерстве; 3) соискатели на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство; прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения); фотография; владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации; образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому); послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов); выполняемая работа с начала трудовой деятельности

(включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); государственные награды, иные награды и знаки отличия, поощрения (кем награжден (поощрен) и когда); семейное положение, состав семьи, степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), в том числе бывших; места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), в том числе бывших; пребывание за границей (когда, где, с какой целью); близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при наличии), с какого времени проживают за границей); адрес регистрации и фактического места жительства, адреса прежних мест жительства; дата регистрации по месту жительства; паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); информация, содержащаяся в свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния; номера контактных телефонов; отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; наличие (отсутствие) судимости; допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата); наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи; сведения о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; реквизиты полиса обязательного медицинского страхования; номер расчетного счета; сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы

2.	Родственники работников министерства	<p>фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), в том числе бывших, а также супругов братьев и сестер, братьев и сестер супругов; места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), в том числе бывших, а также супругов братьев и сестер, братьев и сестер супругов; близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, а также супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при наличии), с какого времени проживают за границей)</p>	
3.	Граждане Российской Федерации (физические лица и их представители, представители юридических лиц)	в случае электронного обращения граждан	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес электронной почты (e-mail). Дополнительная информация, предоставляемая гражданами по желанию: почтовый адрес, социальное положение, номер телефона</p>
		в случае обращения через платформу обратной связи	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; адрес проживания; сведения о номере основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; номер телефона; адрес электронной почты (e-mail), а также иные предоставляемые данные.</p>
		в случае письменного обращения граждан	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); почтовый адрес</p>
		при личном обращении граждан	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность (паспортные данные)</p>
4.	Лица, состоящие в договорных отношениях с оператором (физические лица и их представители, представители юридических лиц)	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность (паспортные данные), адрес регистрации и фактического проживания, контактные данные; банковские реквизиты</p>	

5.	Представители социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей государственной поддержки	фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения, номер телефона; адрес электронной почты (e-mail), сведения об образовании, трудовой деятельности, сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность (паспортные данные), адрес регистрации и фактического проживания, а также иные предоставляемые данные.
----	--	---

16. Обработка биометрических персональных данных (фотографическое изображение субъектов персональных данных) работников министерства, лиц, ранее находящихся на государственной гражданской службе в министерстве, соискателей на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о государственной гражданской службе.

Обработка специальных категорий персональных данных министерством не осуществляется.

VI. Порядок и условия обработки персональных данных

17. В ходе обработки персональных данных оператором возможно совершение следующих действий (операций) с персональными данными субъектов персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных субъектов персональных данных (в том числе биометрических персональных данных) допускается при наличии согласия субъектов персональных данных (или их представителей), а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

18. Обработка полученных персональных данных осуществляется оператором как с использованием средств автоматизации, так и на бумажных носителях (без использования средств автоматизации).

19. В случае необходимости взаимодействия с третьими лицами в рамках достижения целей обработки персональных данных оператор обязуется не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Трансграничная передача персональных данных оператором не осуществляется.

20. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным на законном основании, с целью обеспечения конфиденциальности персональных данных в соответствии со статьей 7 ФЗ «О персональных данных» обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

21. В соответствии с требованиями части 2 статьи 18.1 ФЗ «О персональных данных» настоящая Политика опубликована и доступна для ознакомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства по адресу: <http://minregion.nso.ru>.

Во исполнение требований части 1 статьи 19 ФЗ «О персональных данных» министерством приняты необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных при их обработке от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с разработанными в министерстве организационно-распорядительными документами в области защиты персональных данных при их обработке.

22. Условиями прекращения обработки персональных данных являются:

- 1) достижение целей обработки персональных данных;
- 2) отзыв согласия субъекта персональных данных (или его представителей) на обработку его персональных данных;
- 3) выявление неправомерной обработки персональных данных;
- 4) истечение установленного срока хранения персональных данных;
- 5) упразднение или реорганизация оператора.

23. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации и/или договором, стороной которого является субъект персональных данных.

24. Для организации хранения персональных данных в случае автоматизированной обработки оператор в соответствии с частью 5 статьи 18 ФЗ «О персональных данных» использует сервера и другие технические устройства хранения данных, находящиеся на территории Российской Федерации. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации хранение организовано в соответствии с требованиями Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687, а именно:

1) оператором определены места хранения персональных данных (материальных носителей) и установлены перечни лиц, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации, либо имеющих к ним доступ;

2) обеспечено отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

3) оператором определен перечень лиц, ответственных за реализацию организационно-режимных мер, направленных на обеспечение сохранности персональных данных, обработка которых осуществляется без использования

средств автоматизации, и исключаящих несанкционированный к ним доступ, и обеспечен контроль за их соблюдением.

VII. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

25. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

Согласно статье 21 ФЗ «О персональных данных» в случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки оператор принимает необходимые меры, либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных и временному прекращению обработки до момента устранения выявленных нарушений.

26. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также в случае отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, или в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, или иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

27. Оператор обязуется сообщать субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по его запросу. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей по поводу обработки их персональных данных в министерстве приведены в приложении к настоящей Политике.

VIII. Заключительные положения

28. Оператор оставляет за собой право в любой момент изменить положения настоящей Политики и обязуется опубликовать обновленную Политику и предоставить к ней доступ для ознакомления путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства по адресу: <http://minregion.nso.ru>.

Приложение
к политике в отношении
обработки персональных
данных в министерстве
региональной политики
Новосибирской области

**Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных
или их представителей по поводу обработки их персональных данных в
министерстве региональной политики Новосибирской области**

I. Общие положения

Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей по поводу обработки их персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области (далее – Правила) регулируют отношения, возникающие при выполнении министерством региональной политики Новосибирской области (далее – министерство или оператор) обязательств согласно требованиям статей 14, 20 и 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ).

Положения настоящих Правил распространяются на действия оператора при получении запроса от юридических или физических лиц и их законных представителей (далее – субъект персональных данных) и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, в соответствии с типовой формой, определенной в приложении № 1 к настоящим Правилам.

Действия оператора направлены на определение порядка учета (регистрации) персональных данных, рассмотрение запросов на подтверждение наличия, ознакомления, уточнения, уничтожения персональных данных или отзыв согласия на обработку персональных данных, а также на устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами.

II. Организация и проведение работ
по запросу субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ.

Субъект персональных данных вправе требовать от министерства уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ, предоставляются субъекту персональных данных министерством при получении запроса от субъекта персональных данных. Сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос субъекта персональных данных должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Рассмотрение запросов является служебной обязанностью должностных лиц министерства, в чьи обязанности входит обработка персональных данных.

Должностные лица министерства обеспечивают:

- объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение запроса;
- принятие мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов субъектов персональных данных;
- направление письменных ответов по существу запроса.

Все поступившие запросы регистрируются в день их поступления в Журнале учета обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки их персональных данных в информационных системах министерства региональной политики Новосибирской области, оформление которого производится по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам.

В случае направления субъектом персональных данных повторного запроса, в целях получения сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ, необходимо руководствоваться требованиями частей 4 и 5 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ. Повторный запрос наряду со сведениями,

указанными выше, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Министерство вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ.

Такой отказ должен быть мотивированным.

При рассмотрении запроса министерством принимаются необходимые законные, обоснованные и мотивированные решения для обеспечения своевременного принятия решения по данному запросу.

Субъекту персональных данных в письменной форме в установленный срок сообщается о принятом решении по запросу, со ссылками на нормативные правовые акты Российской Федерации, а в случае отклонения запроса – разъясняется также порядок обжалования принятого решения.

Министерство обязано сообщить субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при запросе субъекта персональных данных в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных при получении запроса субъекта персональных данных министерство обязано руководствоваться частью 2 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ.

Министерство обязано:

1) предоставить безвозмездно субъекту персональных данных возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных;

2) уведомить субъекта персональных данных о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

Запрос считается исполненным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны исчерпывающие ответы заявителю.

Должностное лицо, назначенное заместителем Председателя Правительства Новосибирской области – министром региональной политики Новосибирской области, осуществляет непосредственный контроль за соблюдением установленного законодательством и настоящими Правилами порядка рассмотрения запросов.

III. Действия министерства в ответ на запросы в отношении обрабатываемых персональных данных

В случае поступления запроса субъекта персональных данных в отношении обрабатываемых персональных данных необходимо выполнить следующие действия:

1) при получении запроса субъекта персональных данных на наличие персональных данных необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса, в соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ подтвердить обработку персональных данных в случае ее осуществления. Если обработка персональных данных субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса, в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ необходимо отправить уведомление об отказе в предоставлении информации о наличии персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных министерством;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые министерством способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах, за исключением работников министерства, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с министерством или на основании Федерального закона № 152-ФЗ;

обрабатываемые персональные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом № 152-ФЗ;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению министерства, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами;

2) при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя на уточнение персональных данных необходимо внести в них требуемые изменения (по предоставленным субъектом персональных данных или его представителем сведениям) в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными (согласно части 3 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ) и отправить уведомление о внесенных изменениях. Если обработка персональных данных субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет оператор, являются неполными, неточными или неактуальными, то необходимо в течение

30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе в осуществлении изменения персональных данных;

3) при получении запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных необходимо уничтожить их в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки (согласно части 3 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ), и отправить уведомление об уничтожении. Если обработка персональных данных субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет министерство, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также в силу необходимости обработки персональных данных по требованиям иных законодательных актов, то необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе в уничтожении персональных данных;

4) при получении запроса на отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных необходимо прекратить их обработку и, в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва (согласно части 5 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ);

5) при выявлении недостоверности персональных данных при обращении или по запросу субъекта персональных данных необходимо их заблокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно части 1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). Если факт недостоверности персональных данных подтвержден на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем, либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или посредством иных источников, необходимо уточнить персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных (согласно части 2 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). Если факт недостоверности персональных данных не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе в изменении персональных данных;

6) при выявлении неправомерных действий с персональными данными по запросу субъекта персональных данных необходимо в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку персональных данных (согласно части 3 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных (согласно части 3 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ), обязано уничтожить такие персональные данные.

При достижении целей обработки персональных данных министерство обязано незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в течение 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных (согласно части 4 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных, либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

В случае поступления запроса уполномоченного органа по защите прав субъекта персональных данных в отношении обрабатываемых персональных данных необходимо выполнить следующие действия:

1) при получении запроса необходимо в течение 30 дней (согласно части 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ) предоставить информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа;

2) при выявлении недостоверных персональных данных по запросу уполномоченного органа по защите прав субъекта персональных данных необходимо осуществить их блокирование или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно части 1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). Если факт недостоверности персональных данных подтвержден на основании документов, предоставленных субъектом персональных данных или его представителем, необходимо в течение 7 рабочих дней уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и снять их блокирование (согласно части 2 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). Если факт недостоверности персональных данных не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе изменения и снять блокирование персональных данных;

3) при выявлении неправомерной обработки оператором персональных данных по запросу уполномоченного органа по защите прав субъекта персональных данных оператору необходимо прекратить неправомерную обработку персональных данных в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно части 1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ). В случае невозможности обеспечения правомерности обработки министерством персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, необходимо уничтожить персональные данные и отправить уведомление об уничтожении персональных данных.

IV. Ответственность сотрудников министерства

Персональные данные не подлежат разглашению (распространению).

Прекращение доступа к такой информации не освобождает сотрудников министерства от взятых ими обязательств по неразглашению информации ограниченного доступа.

Нарушение установленного порядка рассмотрения запросов влечет в отношении виновных должностных лиц ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или
их представителей по поводу
обработки их персональных данных в
министерстве региональной политики
Новосибирской области

ФОРМА

Заместителю Председателя
Правительства Новосибирской
области – министру региональной
политики Новосибирской области

(ФИО заявителя)

(наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне для ознакомления обрабатываемую Вами информацию, составляющую мои персональные данные, а также:

- указать основания, цели и источник получения такой информации;
- указать способы и сроки ее обработки (в том числе сроки хранения);
- предоставить сведения о лицах, которые имеют к ней доступ (которым может быть предоставлен такой доступ) на основании договора с министерством региональной политики Новосибирской области или на основании федерального закона;

- предоставить информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- указать наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению министерства региональной политики Новосибирской области, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- предоставить сведения о том, какие юридические последствия для меня может повлечь её обработка.

В случае отсутствия такой информации прошу Вас уведомить меня об этом.

(подпись)

(ФИО)

_____ 20__ г.

Приложение № 2
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их
представителей по поводу обработки их
персональных данных в министерстве
региональной политики Новосибирской
области

ФОРМА

ЖУРНАЛ № _____

**учета обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки их персональных данных в
информационных системах министерства региональной политики Новосибирской области**

Начат _____ 20__ г. На _____ листах

Окончен _____ 20__ г.

(ФИО ответственного лица за ведение журнала)

(подпись)

№ п/п	Дата обращения	Сведения о запрашивающем лице	Краткое содержание обращения	Отметка о предоставлении или отказе в предоставлении персональных данных (предоставлено/отказано)	Дата передачи/отказа в предоставлении персональных данных	Подпись запрашивающего лица	Подпись ответственного сотрудника
	2	3	4	5	6	7	8
1							